

**APSTIPRINĀTS**  
Iepirkuma komisijas  
2016.gada 11.aprīļa sēdē  
1.protokols

**Iepirkums**  
**„Zobārstniecības materiālu un instrumentu piegāde”**  
**identifikācijas Nr.JP 2016/6**

**nolikums**

Jelgava, 2016

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

### 1. Iepirkuma identifikācijas numurs, pasūtītājs un iepirkuma komisija

- 1.1. Identifikācijas numurs: JP 2016/6
- 1.2. Pasūtītājs - Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jelgavas poliklīnika” (turpmāk – SIA „Jelgavas poliklīnika”), reģistrācijas Nr. 41703007095, adrese: Sudrabu Edžus iela 10, Jelgava, LV-3001.
- 1.3. Iepirkumu veic ar SIA "JELGAVAS POLIKLĪNIKA" valdes locekles 2015.gada 8.decembra rīkojumu Nr.106 izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk – komisija).

### 2. Iepirkuma priekšmets, CPV kods, vispārīgās vienošanās izpildes laiks un vieta

- 2.1. Zobārstniecības materiālu un instrumentu piegāde.
- 2.2. CPV kods: 33141800-8 (zobārstniecības materiāli).
- 2.3. Pretendents ir tiesīgs iesniegt savu piedāvājumu gan par visu iepirkuma priekšmetu kopumā, gan par jebkuru iepirkuma pozīciju atsevišķi.
- 2.4. Preces piegādes vieta: Jelgava, Sudrabu Edžus iela 10.
- 2.5. Iepirkuma rezultātā tiks slēgta vispārīgā vienošanās uz 12 (divpadsmit) mēnešiem.
- 2.6. Vispārīgā vienošanās tiks slēgta ar ne vairāk kā 3 (trīs) piegādātājiem, kuri piedāvājuši zemāko cenu, katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.
- 2.7. Vispārīgās vienošanās ietvaros piegādes līgumu Pasūtītājs slēdz ar Piegādātājiem, kuri katrā iepirkuma priekšmeta specifikācijas pozīcijā piedāvā piedāvājumus ar viszemāko cenu.
- 2.8. Pircējs preces pērk no tā Piegādātāja, kura piedāvājums atzīts ar viszemāko cenu (Piegādātājs Nr.1). Ja Piegādātājs Nr.1 nespēj piegādāt pasūtītās preces, Pircējam ir tiesības preces pirkēt no tā Piegādātāja, kurš piedāvājis nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu (Piegādātājs Nr.2), ja arī Piegādātājs Nr.2 preces nespēj piegādāt, Pircējs preces pērk no Piegādātāja, kurš piedāvājis nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu (Piegādātājs Nr.3).
- 2.9. Izvērtējot Finanšu un Tehnisko piedāvājumu, ja komisija konstatēs, ka vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādas cenas atsevišķās pozīcijās, priekšroka tiks dota tam Pretendentam, kurš skaitliski vairāk pozīcijās ir piedāvājis zemākās cenas, un par šīm pozīcijām minētajam Pretendentam būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības.
- 2.10. Līgumā fiksētās cenas ir maksimāli pieļaujamas cenas, par kādām pretendents var piegādāt preci pircējam visā līguma darbības laikā.

### 3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība

- 3.1. Piedāvājums jāiesniedz **līdz 2016.gada 22.aprīlim plkst. 10.00**, Sudrabu Edžus iela 10, Jelgavā, 414. kabinetā (4.stāvs), darbdienās (P.-C.) no plkst. 8.00 līdz 17.00, Pk.8.00-14.30.
- 3.2. Piedāvājumi tiks atvērti 2016.gada 22.aprīlī, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.3. Saņemot piedāvājumu, to reģistrē, fiksējot saņemšanas datumu un laiku.
- 3.4. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai ar kurjerpastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 3.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
- 3.5. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt un/vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.6. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod atpakaļ pretendentam.

### 4. Pretendents, kurš var iesniegt piedāvājumu

- 4.1. piegādātājs, kas ir fiziska vai juridiska persona (turpmāk – pretendents);
- 4.2. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk arī – pretendents).
- 4.3. piegādātāju apvienība (turpmāk arī – pretendents). Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības

dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības veicamo darbu daļa (procentos). Ja ar pretendentu, kas ir piegādātāju apvienība, tiks slēgts iepirkuma līgums, apvienībai jāizveido pilnsabiedrība.

## 5. Piedāvājuma sastāvs un noformējums

5.1. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:

5.1.1. Titullapa ar iepirkuma nosaukumu „Zobārstniecības materiālu un instrumentu piegāde”, identifikācijas Nr. JP 2016/6 un pretendenta nosaukums;

5.1.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.

5.1.3. Finanšu /Tehniskais piedāvājums (saskaņā ar 2.pielikumu) .

5.1.4. Pretendenta dokumenti:

5.1.4.1. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu dalībnieku parakstīta vienošanās atbilstoši 4.3.apakšpunkta prasībām.

5.1.4.2. Pilnvara par pretendenta pārstāvības tiesību piešķiršanu, ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona.

5.1.4.3. Pretendentam jāiesniedz CE sertifikāta kopija vai pretendenta apliecinājums par piedāvāto preču CE sertifikātu esamību.

5.1.4.4. Pretendenta apliecinājums (brīvā formā), ka:

5.1.4.4.1. preces visā līguma darbības laikā tiks piegādātas par cenām, kas nav augstākas kā norādīts iesniegtajā piedāvājumā;

5.1.4.4.2. tā piedāvātie medikamenti ir reģistrēti Zāļu valsts reģistrā saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem;

5.1.4.4.3. ka pretendents aņņemas ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā samainīt nekvalitatīvas preces, ja Pasūtītājs konstatēs kādus defektus, vai neatbilstību kvalitātes prasībām;

5.1.4.4.4. piedāvāto preču derīguma termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par ¾ no kopējā derīguma termiņa;

5.1.4.4.5. tas nodrošinās transportēšanas, uzglabāšanas un piegādes nosacījumu ievērošanu līdz pircējam atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

5.1.4.4.6. piedāvāto preču piegādes termiņš ir ne ilgāks kā 3 (trīs) darba dienas no pasūtījumu saņemšanas.

5.1.5. Tehniskais piedāvājums (par attiecīgo iepirkuma daļu). Tehniskais jāiesniedz arī elektroniskā datu nesējā (CD).

5.2. Visa nolikumā noteiktā informācija pretendents jāiesniedz rakstiski un vēlams iesniegt atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām. Ja pretendenta piedāvājumā nav veidlapās norādītās informācijas, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, izvērtējot iesniegtās informācijas trūkuma būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājuma atbilstību iepirkuma prasībām.

5.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.

5.4. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt rakstītam lapu skaitam, pretendenta zīmoga nospiedumam un tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu. Ja uz piedāvājuma lapām izdarīti labojumi, tie jāparaksta.

5.5. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu šajā iepirkumā.

- 5.6. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls, 1 (viens) kopija, katrs savā iesējumā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „*Oriģināls*” vai „*Kopija*”.
- 5.7. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda pretendenta nosaukums, adrese, pasūtītājs un iepirkuma nosaukums „Zobārstniecības materiālu un instrumentu piegāde”, identifikācijas Nr. JP 2016/6, norāde „neatvērt līdz 2016.gada 22.aprīlim plkst.10:00”.
- 5.8. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „*Piedāvājuma grozījumi*” vai „*Piedāvājuma atsaukums*”.

## 6. Cita informācija

- 6.1. Ar nolikumu un papildus informāciju ieinteresētie piegādātāji var iepazīties pasūtītāja mājas lapā internetā [www.jelgavaspoliklinika.lv](http://www.jelgavaspoliklinika.lv) sadaļā „Iepirkumi”. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai par iepirkumu un ņemt to vērā, sagatavojot piedāvājumu.
- 6.2. **Kontaktpersona, kura tiesīga sniegt organizatorisku informāciju par iepirkumu:** Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Inga Remerte, tālrunis 29775575, e-pasts [inga.remerte@jelgavaspoliklinika.lv](mailto:inga.remerte@jelgavaspoliklinika.lv).
- 6.3. Iepirkumu komisija un pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski.
- 6.4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 6.5. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikuma 3.5. un 3.6. punktā noteiktajā gadījumā, pretendentiem neatdod.
- 6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Gadījumos, kad pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 6.7. Tehniskajā piedāvājumā norādīts aptuvenš Pasūtītājam nepieciešamais Preču daudzums. Pasūtītājam nav pienākuma iegādāties visu Finanšu un Tehniskajā piedāvājumā norādīto Preču daudzumu, tas iepērk tādu Preču daudzumu, kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai.
- 6.8. Nepieciešamības gadījumā iepirkuma komisija var lūgt iesniegt piedāvāto preču paraugus.
- 6.9. Pretendentam paraugi ir jāiesniedz 3 darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.
- 6.10. Vispārīgās vienošanās laiks: ir 12 kalendārie mēneši no noslēgšanas brīža.
- 6.11. Pasūtītājs slēdz vispārīgo vienošanos ar ne vairāk kā 3 (trīs) piegādātājiem katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā, kuri atbilst Nolikuma prasībām.
- 6.12. Vispārīgās vienošanās izpildes laikā:
  - 6.12.1. pārdevējs piegādā preci uz adresi: Sudrabu Edžus iela 10, Jelgava, LV-3001;
  - 6.12.2. pārdevējs piegādā un nodot preci pircējam 3 darba dienu pēc pieprasījuma saņemšanas;
  - 6.12.3. pircējs apņemas norēķināties par piegādāto Preci 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc preces un pavadzīmes – rēķina saņemšanas.

## 7. Pretendentu atlase

- 7.1. Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja uz to attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem (minētie nosacījumi attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējams pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība).



## 7.2. Komisija noraida pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja:

- 7.2.1. pretendenta Finanšu un Tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma 2.pielikuma prasībām;
- 7.2.2. pretendētam nav CE sertifikāta par piedāvātajām precēm (5.1.4.3.).

## 8. Pretendenta Finanšu un Tehniskais piedāvājums

- 8.1. Sagatavo saskaņā ar pievienoto piedāvājuma formu (2.pielikums), norādot maksimāli pieļaujamās cenas, par kādām pretendents piegādās precis visā līguma darbības laikā. Cenā jāietver visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendētājam. Cenu norāda euro bez pievienotās vērtības nodokļa ar precizitāti divi cipari aiz komata.
  - 8.2. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas un nav aritmētisko kļūdu piedāvājumā, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvājumu cenas.
  - 8.3. Ja komisija konstatē aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, tās tiek labotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu komisija paziņo pretendētājam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
  - 8.4. **Piedāvājuma izvēles kritērijs: piedāvājums ar viszemāko cenu (katrā iepirkuma pozīcijā).**
9. **Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana**
    - 9.1. Komisija piešķir vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības pretendentiem, kuri konkrētajā pozīcijā iesnieguši 3 lētākos piedāvājumus.
    - 9.2. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kā arī Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 3.punktā minētās personas, nav izslēdzamas no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta septītajai un astotajai daļai.
    - 9.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
    - 9.4. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta desmito daļu, pasūtītājs informē visus pretendētus par iepirkumā izraudzīto pretendentu 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un pieņemto lēmumu publicē mājas lapā [www.jelgavaspoliklinika.lv](http://www.jelgavaspoliklinika.lv) sadaļā „Iepirkumi”.
    - 9.5. Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz pasūtītājam iepirkuma līgums 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad pasūtītājs ir uzaicinājis parakstīt iepirkuma līgumu.
    - 9.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

### Pielikumi:

1.pielikums – Vispārīgās vienošanās projekts

2.pielikums – Finanšu un Tehniskais piedāvājums

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



I.Remerte